

## 1.2 - Prenotazione e produzione Modello F24

In questa gestione è possibile prenotare e produrre il Modello F24.

The screenshot shows the 'Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont' window. The top menu includes 'Esci', 'Guida on-line', 'Debiti', 'Crediti', 'F24' (highlighted with a red box and arrow), 'Riepilogo F24', 'Compensazioni', 'Codici tributo', 'Banche', 'Filtri', and 'Opzioni'. The main area is divided into 'Importi a debito' and 'Importi a credito' sections. A 'Totale a pagare' summary shows 0,00. The 'Importi a debito' table has one row with 'X' in the 'Sel.' column, '1040' in 'Codice', '2' in 'Sez.', '20..' in 'Periodo rif.', '80,00' in 'Debito prenotabile', '80,00' in 'Debito prenotato', and '0,00' in 'Debito residuo'. The 'Importi a credito' table has one row with 'X' in the 'Sel.' column, '6099' in 'Codice', '2' in 'Sez.', '20..' in 'Periodo rif.', '858,65' in 'Credito prenotabile', '80,00' in 'Credito prenotato', and '778,65' in 'Credito residuo'. A 'Totale' row at the bottom shows 80,00 for debit and 858,65 for credit.

La maschera è divisa in due sezioni:

**Importi a debito:** provenienti da altre procedure o imputati manualmente;

**Importi a credito:** provenienti da altre procedure o imputati manualmente e utilizzabili per la compensazione.

I debiti e i crediti sono sempre selezionati, ma nel caso non si volessero utilizzare nel modello F24 è necessario togliere la "X" nella colonna "Sel".

This is a close-up of the 'Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont' window. The 'Importi a debito' table shows the 'Sel.' column with a red circle around the 'X'. The 'Importi a credito' table also shows the 'Sel.' column with a red circle around the 'X'. The 'Totale a pagare' summary is visible at the top right, showing 0,00.

Qualora ci siano dei crediti da compensare la procedura effettua in automatico l'abbinamento.

Nel caso in cui non si voglia versare l'intero importo, è possibile prenotare solo una parte del debito indicando, nella colonna gialla "Debito prenotato", l'importo che si vuole effettivamente pagare.

Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont

[Guida on-line](#) **Produci modello F24**

Nr. progr. del modello per Gennaio:

**Totale a pagare** 0,00

Sez.2  Sez.4.1  Sez.5.1   
 Sez.3  Sez.4.2  Sez.5.2   
 Sez.6.1

**Importi a debito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Debito prenotabile	Debito prenotato	Debito residuo
X	1040	2	20..	80,00	40,00	40,00

**Importi a credito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Credito prenotabile	Credito prenotato	Credito residuo
X	6099	2	20..	858,65	40,00	818,65

Se l'utente non vuole procedere alla totale compensazione del credito, è necessario indicare il minor credito che si vorrà utilizzare nella colonna gialla "Credito prenotato".

Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont

[Guida on-line](#) **Produci modello F24**

Nr. progr. del modello per Gennaio:

**Totale a pagare** 40,00

Sez.2  Sez.4.1  Sez.5.1   
 Sez.3  Sez.4.2  Sez.5.2   
 Sez.6.1

**Importi a debito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Debito prenotabile	Debito prenotato	Debito residuo
X	1040	2	20..	80,00	80,00	0,00

**Importi a credito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Credito prenotabile	Credito prenotato	Credito residuo
X	6099	2	20..	858,65	40,00	818,65

Dal pulsante **Produci modello F24** si prenota il modello F24 con i tributi a debito e gli eventuali crediti. La procedura permette di prenotare più mod. F24 selezionando o deselezionando i relativi codici tributo presenti.

Nel caso in cui una sezione dell'F24 non abbia più spazi liberi per indicare i tributi, è necessario deselezionare i debiti o i crediti che si vogliono escludere e selezionare solamente quelli che si vogliono far confluire nell'F24.

Si propone di seguito un esempio:

Nella sezione Erario sono presenti sette codici tributo a debito e uno a credito:

il software in automatico propone selezionati sei tributi a debito (il numero massimo di tributi che possono essere indicati nella sezione Erario del modello F24).

Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont

Guida on-line **Produci modello F24**

**SEZ.2 COMPLETA !!**

Totale a pagare 950,00

Sez.2	██████████	Sez.4.1	██████████	Sez.5.1	██████████
Sez.3	██████████	Sez.4.2	██████████	Sez.5.2	██████████
Sez.6.1	██████████				

**Importi a debito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Debito prenotabile	Debito prenotato	Debito residuo
X	1001	2	20 ..	90,00	90,00	0,00
X	1002	2	20 ..	100,00	100,00	0,00
X	1040	2	20 ..	80,00	80,00	0,00
X	2015	2	20 ..	210,00	210,00	0,00
X	2020	2	20 ..	280,00	280,00	0,00
X	2728	2	20 ..	190,00	190,00	0,00
<b>TOTALE</b>				<b>950,00</b>	<b>950,00</b>	<b>0,00</b>

**Importi a credito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Credito prenotabile	Credito prenotato	Credito residuo
	6099	2	20 ..	858,65	0,00	858,65
<b>TOTALE</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

F24

È presente un credito nella sezione 2 non selezionato, per utilizzarlo deselezionare un debito appartenente alla stessa sezione e successivamente ceccare la casella del credito interessato.

OK

Quindi, nel caso in cui si voglia selezionare il tributo a credito, è necessario prima di tutto deselezionare un tributo a debito e, successivamente, ceccare la casella relativa al credito. A questo punto è possibile creare il modello F24 dall'apposito pulsante.

Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont

Guida on-line **Produci modello F24**

Nr. progr. del modello per Gennaio:  **3**

Totale a pagare 0,00

Sez.2	██████████	Sez.4.1	██████████	Sez.5.1	██████████
Sez.3	██████████	Sez.4.2	██████████	Sez.5.2	██████████
Sez.6.1	██████████				

**Importi a debito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Debito prenotabile	Debito prenotato	Debito residuo
X	1001	2	20 ..	90,00	90,00	0,00
X	1002	2	20 ..	100,00	100,00	0,00
X	1040	2	20 ..	80,00	80,00	0,00
X	2015	2	20 ..	210,00	210,00	0,00
X	2020	2	20 ..	280,00	280,00	0,00
	2728	2	20 ..	190,00	190,00	0,00
<b>TOTALE</b>				<b>760,00</b>	<b>760,00</b>	<b>0,00</b>

**1° DESELEZIONARE IL DEBITO**

**Importi a credito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Credito prenotabile	Credito prenotato	Credito residuo
X	6099	2	20 ..	858,65	760,00	98,65
<b>TOTALE</b>				<b>858,65</b>	<b>760,00</b>	<b>98,65</b>

**2° SELEZIONARE IL CREDITO**

È presente un credito nella sezione 2 non selezionato, per utilizzarlo deselezionare un debito appartenente alla stessa sezione e successivamente ceccare la casella del credito interessato.

Per concludere l'operazione è necessario produrre il secondo F24 con i restanti debiti e l'eventuale credito rimanente.

(GBS999) DemoCont # P.odo: Gennaio

Esci Guida on-line Debiti Crediti **F24** Riepilogo F24 Compensazioni Codici tributo Banche Filtri Opzioni

Prenotazione F24 - (GBS999) DemoCont

Guida on-line **Produci modello F24**

Nr. progr. del modello per Gennaio

**Totale a pagare** 91,35

Sez.2 [red bar] Sez.4.1 [green bar] Sez.5.1 [green bar]  
 Sez.3 [green bar] Sez.4.2 [green bar] Sez.5.2 [green bar]  
 Sez.6.1 [green bar]

**Importi a debito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Debito prenotabile	Debito prenotato	Debito residuo
X	2728	2	20	190,00	190,00	0,00

**Importi a credito**

Sel.	Codice	Sez.	Periodo rif.	Credito prenotabile	Credito prenotato	Credito residuo
X	6099	2	20	98,65	98,65	0,00